

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลหนองแก

อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น**

**แผนงานงบกลาง**

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,580,460 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,580,460 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,580,460 บาท</b>
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	427,440 บาท
<p>เพื่อชำระเงินต้นโครงการก่อสร้างอาคารหอประชุม ตามหนังสือ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4 / 2888 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561 สัญญาเงินกู้เลข ที่ 1851/40/2561 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561 งวดที่ 3 เป็นเงิน จำนวน 427,437.78 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการ เทศบาล</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	93,360 บาท
<p>เพื่อชำระดอกเบี้ยโครงการก่อสร้างอาคารหอประชุม ตามหนังสือ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4 / 2888 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561 สัญญาเงินกู้เลขที่ 1851/40/2561 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561 งวดที่ 3 เป็นเงิน จำนวน 93,353.65 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการ เทศบาล</p>		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	123,798 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี ( มกราคม – ธันวาคม ) <math>(2,626,260 \times 0.2) = 5,252.52</math> บาท</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 2,282,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 ( 2 ) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง

และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

424,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 ( 2 ) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายการตามข้อผูกพัน

<p>ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อใช้เป็นลานจอดรถและลานอเนกประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อใช้เป็นลานจอดรถและลานอเนกประสงค์ตลาดสดเทศบาลตำบลหนองแก ตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ขอนแก่น ที่ กค 0311.05/ว 2 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 ( ต่อสัญญาเช่านับแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ) โดยจ่ายค่าเช่าในอัตราปีละ 8,484.- บาท</p>	จำนวน	8,500 บาท
<p>ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ( ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท ) แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท ( <math>21,912,701.83 \times 0.00167</math> ) = 36,594.21 บาท</p>	จำนวน	36,600 บาท
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ( ชคบ. ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ( ฉบับที่ 15 ) พ.ศ. 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.5/ว 6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จสำหรับลูกจ้างประจำที่ออกจากงานและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ( <math>10,600 \times 12</math> )</p>	จำนวน	127,200 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	685,602 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ( กบท. ) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p>		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	65,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 เห็นชอบแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p>		

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลหนองแก	จำนวน	64,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย</p>		
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย</p>		

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณี ลูกจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,756,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,242,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1)เงินเดือน ของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600 .- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2)เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน



ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้		
(1)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 จำนวน 12 เดือน		
(2)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้		
(1)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาทจำนวน 12 เดือน		
(2)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียดดังนี้

(1)ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียดดังนี้

(1)ค่าตอบแทนของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2)ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3)ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,618,240 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,623,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ปลัดเทศบาล
2. รองปลัดเทศบาล
3. หัวหน้าสำนักปลัด
4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
5. นักทรัพยากรบุคคล
6. เจ้าพนักงานธุรการ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

270,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 186,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ

ประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ปลัดเทศบาล
2. รองปลัดเทศบาล
3. หัวหน้าสำนักปลัด
4. หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ

เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 84,000.บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตามประกาศคณะกรรมการ

พนักงานจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22

ธันวาคม 2558 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ

บริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ 64) พ.ศ.2559 พระราช

บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน

อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-

2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	604,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตาม(แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. พนักงานพิมพ์ดีด</li></ol>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่า

ครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวัน

ที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

กับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวัน

ที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,133,300 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งและผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง จำนวน 5,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

## ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูป ญัตติ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความเจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,203,300 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

618,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

## ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน เพื่อใช้ในภารกิจของเทศบาล เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าติดตั้งไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่ารับรอง จำนวน 50,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ค่ารับรองในการประชุมสภา จำนวน 30,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เช่น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4149 ลง 19 กรกฎาคม 2564 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
โครงการจัดงานรัฐพิธี และโครงการตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการต่าง ๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนและรณรงค์โครงการรัฐพิธีต่าง ๆ อันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถและตามนโยบายรัฐบาล เช่น โครงการปลูกป่า โดยการจัดหาพันธุ์กล้าไม้ปลูกในที่สาธารณะและในเขตเทศบาล และโครงการราชพิธี ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย (วันที่ 18 มีนาคมของทุกปี) และวันเทศบาล(วันที่ 24 เมษายน ของทุกปี) โดยกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำบุญ ตักบาตร ค่าดอกไม้ รูปเทียน ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าถวายภัตตาหารแก่พระสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2		
โครงการปกป้องสถาบัน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการต่าง ๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ตามโครงการ เช่น จัดกิจกรรมเกี่ยวกับปกป้องสถาบันเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายรัฐบาล รวมทั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าดอกไม้ พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4		
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคล เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 9		
โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรมบุคลากรของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 10		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ  
สำนักปลัด ที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือ  
ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์  
ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง  
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูช่างขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะน้ำร้อน กระทะน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซึ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>555,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล ฯลฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาล ฯลฯ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการของเทศบาล ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและ ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส(1 ครั้ง/ปี)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบCLOUD, HOSTING) และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงและถอดข้อความเสียง	จำนวน	25,000 บาท
จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงและถอดข้อความเสียง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะดังนี้ - ขึ้นด้วยการทำงานเสริมของซอฟต์แวร์ ‘Nuance Dragon Naturally Speaking’ - การแชร์ไฟล์ผ่านทางซอฟต์แวร์ ODMS และ DSS Player Pro R5 ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์เสริม - เป็นควบคุมด้วยเท้าทั้ง ปุ่มรูปแบบใหม่ , ชุดหูฟัง และซอฟต์แวร์ระบบจัดการเสียง - ชุดอุปกรณ์ควบคุมการสนทนาและบันทึกเสียงรองรับ บริการ Citrix และ Teminal Servic เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตาม ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เต็ม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 3		
ติดตั้งระบบเครื่องเสียงไร้สายพร้อมอุปกรณ์ครบชุด	จำนวน	279,000 บาท
จัดซื้อและติดตั้งระบบเครื่องเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 5 จุด คุณลักษณะประกอบด้วยดังนี้ 1. ชุดลูกข่าย จำนวน 3 ชุด 2. ชุดลูกข่าย จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย 2.1 เครื่องรับสัญญาณเสียง ระบบ IP Network Receiver - สามารถต่ออุปกรณ์เสริมที่ใช้ในการเตือนภัย อาทิเช่น เครื่องรับ สัญญาณเสียง, ลำโพง ขนาด 60 วัตต์ จำนวน 2 ชุด, กล้อง IP/network ในจุดติดตั้งเดียวกัน เพื่อประโยชน์สูง สุดของหน่วยงาน - มีระบบจัดการทำงานภายใต้ Software โดยสามารถทำการปรับ ตั้งตั้งค่าของ IP/Network Camera และระบบกระจายเสียงและ แจ้งเตือนภัยได้ - สามารถ รับสัญญาณเสียงเพื่อเตือนภัยจากเครื่องควบ		



คุม ก ล็ อ ง จากสำนักงานได้โดยตรงในระยะไกล

- สินค้ารับประกัน 1 ปี
- ผลิตขึ้นด้วยภาครับสัญญาณ ที่ทันสมัย โดยทำหน้าที่รับสัญญาณได้จากเครื่องส่งย่านความถี่ 2.4 GHz. หรือ 5 GHz.

- รองรับระบบสั่งการแบบ

ไมโครโปรเซสเซอร์ โดยควบคุมการปรับระดับเสียงจากโปรแกรม

- ภาควิทยายเสียง ขนาด 50W (RMS) x 2 แบบ Digital Class D ช่วยในการประหยัดพลังงาน และมีประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุด

- คุณภาพเสียงที่ได้รับฟังระดับ Hi-End

- รองรับ RJ45 (10/100BASE-T)

- ถอดรหัสเสียงแบบ Stereo PCM ,OGG Vosbis

- Interface TCP/IP, UDP, HTTP

- ป้องกันการเข้าตั้งค่า

แบบ

HTTP login authentication , IP Address Filtering,Use access log

-

Web viewer support window7 ,8.1,10 Mac Os

10.9,10.11

- Support browser Google Chrome , Mozilla Firefox

- OUTPUT อิมพีแดนซ์ 8 โอห์ม

- ไฟเลี้ยง Input 200VAC /50Hz.

- ติดตั้งได้ทั้งภายใน และภายนอกได้

- ต่อลำโพงได้ 45-60 วัตต์ 4 ตัว

- ตัวภาครับผลิตจากวัสดุ พับขึ้นรูปสวยงาม สามารถระบายความร้อน

- มีระบบเปิดเครื่องเองอัตโนมัติ เมื่อได้รับสัญญาณส่งออกอากาศจากเครื่องส่งและหยุดทำงานเอ

งอัตโนมัติเมื่อเครื่องส่งหยุดการส่งสัญญาณ

- มีระบบเปิดเครื่องเองอัตโนมัติ เมื่อได้รับสัญญาณส่งออกอากาศ  
จากเครื่องส่งและหยุดทำงานเองอัตโนมัติเมื่อเครื่องส่งหยุดการส่ง

สัญญาณ ทั้งนี้เครื่องรับจะอยู่ในโหมดพร้อมทำงาน

- มีไฟ LED แสดงสถานะ การทำงานของเครื่องรับแต่ละตัว

1.2 ลำโพงฮอร์นพร้อมยูนิต ขนาดไม่น้อยกว่า 150 WATT

- โครงสร้างทำด้วยวัสดุเบา และทนทานพร้อมขาตั้งและตัวยึด

ต่างๆ

- ตัวอุปกรณ์ต้องสามารถทนแดดและฝนได้ดี

- ลำโพงฮอร์นกำลังวัตต์ขนาด 100 วัตต์

- ตัวอุปกรณ์ต้องสามารถทนแดดและฝนได้ดี

- ลำโพงฮอร์นกำลังวัตต์ขนาด 100 วัตต์

3. มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5 แอมป์

- มิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 5 แอมป์ (ตามการไฟฟ้ากำหนด)

4. สาย FIBER OPTIC ขนาด 2 CORE

5. MEDIA CONVERTOR

6. HUB SWITCH GIGABIT ขนาด 8 PORT

เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตาม

ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด ตามหนังสือ

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 4

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

22,000 บาท

จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1.มีเป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
- 2.ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
- 3.ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี
- 4.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
- 5.ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
- 6.ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน

เป็นบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม 2563

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน

จำนวน

24,000 บาท

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน 2 เครื่อง โดยมี  
คุณลักษณะดังนี้

- 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
- 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
- 3.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
- 4.รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
- 5.ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

เป็นบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม 2563

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 2

<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนอำเภอหนองเรือ ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 12</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>634,800 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>604,800 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>604,800 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p>		
1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	249,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมการทำแผนพัฒนาเทศบาล ค่าจัดเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนา เช่น ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p><b>งานบริหารงานคลัง</b></p>	<p><b>รวม 2,831,820 บาท</b></p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p><b>รวม 2,277,120 บาท</b></p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม 2,277,120 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง</li> <li>3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้</li> <li>4. เจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> </ol>	<p>จำนวน 1,887,840 บาท</p>

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</li><li>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง</li><li>3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้</li></ol>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	299,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ ที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>12,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>554,700 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>93,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ  
เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ  
ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน  
นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่  
ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ  
ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	28,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน  
เทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม  
บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน  
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว  
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ  
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>331,700 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมี ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้าง เหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

<p>ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	700 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ</p> <p>สำนักปลัด ที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูช่างขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะน้ำร้อน กระทะน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย  
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย  
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า  
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค  
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถ  
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง  
มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งาน  
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก  
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ  
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย  
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ  
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	983,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	603,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	603,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	198,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตาม(แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้ จำนวน 1 อัตรา



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	205,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย  
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย  
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า  
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค  
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถ  
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง  
มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งาน  
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก  
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ  
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย  
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ  
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>		
<b>งานเทศกิจ</b>	<b>รวม</b>	<b>625,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>		
<b>โครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>35,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจร เช่นค่าประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวินัยจราจร และการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจุดบริการด้านการจราจรตามเทศกาลต่าง ๆ งานประเพณี งานบุญ งานประจำปี ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารทำการล่วงเวลาพนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 – 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการรณรงค์ ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่</p> <p>จำเป็นต่อโครงการ ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แท่งแบรีเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจรกระจกโค้งมน ไฟแฉก กระจกไฟ ยางชะลอความเร็วหรือยานพานะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดระบบเครือข่าย	จำนวน	500,000 บาท
<p>ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 20 จุด คุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel หรือน้อยกว่า 2,073,600 pixel</li> <li>- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)</li> <li>- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการแสดงภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ</li> </ul>		

- มีความไวแสงน้อยที่สุด ไม่มากกว่า 0.18 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (imagesensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detector) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล IPv4 และ IPv6
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกัน
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 องศา ถึง 50 องศา เป็นอย่างน้อย
- 6 สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini MicroSD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือ สามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้มาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริการจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

## 2. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ

- สามารถบันทึกและบีบภาพได้มาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า

- ได้รับ

มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

2 ช่อง

- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af

หรือ IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกัน

ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง

- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1920x1080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 16 TB

- มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้

- ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์

ถูกต้อง หรือ สามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต

- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

## 3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch)

ขนาด 16 ช่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน



- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตาม  
มาตรฐาน IEEE 802.3AF

หรือ IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้  
จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  
แบบ SFP หรือ SFP + จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser  
ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบ  
เครือข่ายทุกช่อง

4. LED Monitor ขนาดจอ ไม่น้อยกว่า 43”

- ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1920\*1080 pixel

5. มิเตอร์ไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง

6. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ  
ติดตั้งภายในอาคาร แบบที่ 1 สำหรับใช้ในงานความ  
ปลอดภัย วิเคราะห์ภาพ และงานอื่น ๆ

- ตรวจสอบรายละเอียดของ วัตถุ หรือลักษณะทางกายภาพ  
ของบุคคล เช่น เพศ สีผิว รูปร่าง เสื้อผ้าที่สวมใส่ เป็นต้น
- วิเคราะห์เปรียบเทียบใบหน้าบุคคล กับภาพฐานข้อมูลผู้ต้อง  
สงสัย
- วิเคราะห์พฤติกรรมการวางวัตถุต้องสงสัย
- ตรวจสอบจำนวนบุคคล
- ตรวจสอบบุคคลหรือยานพาหนะที่บุกรุกเข้ามาในเขตพื้นที่ต้อง  
ห้าม

เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตาม  
ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนสถานีตำรวจภูธรหนองเรือ ตามโครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>153,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>133,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง สมาชิก อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง สมาชิก อปพร. เช่น ค่าชุด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมความรู้เรื่องการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการอบรมความรู้เรื่องการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น เช่น วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ) 1 ประจำปีงบประมาณ 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง          ระบายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง          วัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา          ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระ          พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด          ตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและ          สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุด          ผักไช้น ละคร ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน          ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย          รับ - ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองราย          จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน          ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ตาม          หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป          แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ระบาย งบประมาณราย          จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ          ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ที่ชำรุดเสีย          หาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน          อื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ          ขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ          วิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงาน          ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,180,040 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	917,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	917,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	875,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา
2. นักวิชาการศึกษา
3. เจ้าพนักงานธุรการ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>263,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ          เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง          ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ          ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน          นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่          ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ          เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ          ให้ความหมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา          ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก          เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>133,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่          ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ          เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวง          มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน          ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง          เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน เพื่อใช้ในภารกิจเทศบาล เช่น เช่า          เครื่องถ่ายเอกสารตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท          0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ          อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี          ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ          กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน          ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง          เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูช่างขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย  
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย  
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า  
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค  
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถ  
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง  
มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งาน  
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก  
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ  
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย  
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ  
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซึ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,218,100 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	6,919,020 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	6,919,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,822,800 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงานครู          เทศบาล สังกัดโรงเรียนเทศบาลหนองแก ตามหนังสือกระทรวง          มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30          มิถุนายน 2563 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง          สามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 13 คน</p>		
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	882,000 บาท
<p>        เงินวิทยฐานะ จำนวน 546,000.- บาท          ค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานครู จำนวน 336,000.- บาท          เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการ          กา          รพนักงานครูเทศบาล ผู้ได้รับวิทยฐานะในตำแหน่งและประเภท          ตามบัญชี          อัตราเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง โดยถือปฏิบัติตามพระ          ราชบัญญัติ          เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู          และบุคลากร          ทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน          รายเดือนให้แก่          พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียน          เทศบาลหนองแก          ที่ได้รับเงินวิทยฐานะตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป โดยได้          รับในอัตราเท่า          กับเงินวิทยฐานะ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง          สามปี          (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) กอง          การศึกษา</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,123,200 บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 691,200.- บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

( บุคลากรสนับสนุนสายการสอน ) จำนวน 432,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง  
ทั่วไป

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัด เรือง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน  
จ้าง

ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวัน  
ที่ 22

กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาล

จังหวัดขอนแก่น เรือง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน  
จ้าง ฉบับที่ -

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน

12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว  
ไป) กองการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

91,020 บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 43,020.- บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

( บุคลากรสนับสนุนการสอน ) จำนวน 48,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติ

ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศ  
คณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก  
เกณฑ์การให้

พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่า  
ครองชีพชั่วคราว

ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศ  
คณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
พนักงานจ้าง

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน

12 เดือน (พนักงานจ้างทั่วไป) กองการศึกษา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,759,480 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,878,430 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแก	จำนวน	61,740 บาท
---------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแก ( 21 บาท / 12 คน / 245 วัน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,316,690 บาท
1.เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนเทศบาลหนองแก		
จำนวน 705,600.- บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลหนองแก (21 บาท/168 คน /200 วัน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง		
(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		
2.เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น		
2.1ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต		
โรงเรียน	จำนวน 9,600.- บาท	
ระบบ Asymmetric digital subscriber line: ADSL )		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (ระบบ ADSL) สำหรับโรงเรียนเทศบาล ซึ่งใช้ในการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 87 ลำดับที่ 8		
2.2 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต โรงเรียน		
ระบบ Wireless Fidelity : WiFi		
จำนวน 7,200 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอินเทอร์เน็ตระบบ Wireless Fidelity : WiFi สำหรับโรงเรียนเทศบาล ซึ่งใช้ในการเรียนการสอนระดับ		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท		



0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 87  
ลำดับที่ 9

### 3 ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยาก

จน จำนวน 12,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียน ป.1 – ป.6  
ที่บิดา/ มารดา/ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 36,000  
.-บาท / ปี (อัตราคนละ 500.- บาท/ภาคเรียน (1,000  
.-บาท/คน/ปี ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 –2565) หน้า 92  
ลำดับที่ 32

### 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564  
) จำนวน 582,290.-บาท

3.1ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 306,600  
.- บาท แยกดังนี้

ระดับอนุบาล จำนวน 107,100.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน และการ  
บริหารงานของโรงเรียน( จำนวนนักเรียน 63 คน x 850  
บาท /ภาคเรียน )ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน

แปลง

(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

ระดับประถมศึกษา จำนวน 199,500.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน และการ  
บริหารงานของโรงเรียน ( จำนวนนักเรียน 105 คน x 950  
บาท / ภาคเรียน ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ปีงบประมาณ 2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง

(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

3.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 87,950

บาท แยกเป็น

ระดับอนุบาล จำนวน 12,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนนักเรียนโรงเรียนเทศบาลหนองแก  
ระดับอนุบาล ( จำนวนนักเรียน 63 คน x 200 บาท / ปี)  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 3 ลำดับ  
ที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 12,470 บาท

-เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  
( จำนวนนักเรียน 19 คน x 656.25 บาท / ปี ) = 12,468.75  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 3 ลำดับ  
ที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 13,650 บาท  
เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2  
( จำนวนนักเรียน 21 คน x 649.95  
บาท / ปี ) = 13,648.95

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 3 ลำดับ  
ที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 7,190.- บาท  
-เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3  
( จำนวนนักเรียน 11 คน x 653.10  
บาท / ปี ) = 7,184.10

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 3 ลำดับ  
ที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 19,790.- บาท  
-เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4  
( จำนวนนักเรียน 28 คน x 706.65 บาท / ปี ) = 19,786.20

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 5,930.- บาท

-เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

( จำนวนนักเรียน 7 คน x 846.30 บาท / ปี ) = 5,924

บาท

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 4 ลำดับ

ที่ 3

ที่ 3

ที่ 3

ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 16,320.- บาท

-เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

( จำนวนนักเรียน 19 คน x 858.90 บาท / ปี ) = 16,319.10

บาท

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564

หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

3.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน

จำนวน 53,550

- บาท แยกเป็น

ระดับอนุบาล จำนวน 12,600 บาท

-เพื่อเบิกจ่ายให้กับนักเรียน หรือผู้ปกครองนักเรียนระดับอนุบาล  
นำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็น และส่งผลต่อการพัฒนา  
คุณภาพการเรียน ( จำนวนนักเรียน 63 คน x 100

- บาท / ภาคเรียน ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ปี (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ  
2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

ระดับประถมศึกษา จำนวน 40,950.-บาท

-เพื่อเบิกจ่ายให้กับนักเรียน หรือผู้ปกครองนักเรียนระดับประถมศึกษา  
ศึกษา นำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็น และส่งผลต่อการ  
พัฒนาคุณภาพการเรียน ( จำนวนนักเรียน 105 คน x 195

- บาท / ภาคเรียน ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ปี (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ  
2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

3.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 56,700

- บาท แยกเป็น

ระดับอนุบาล จำนวน 18,900.- บาท

-เพื่อเบิกจ่ายให้กับนักเรียน หรือผู้ปกครองนักเรียนระดับอนุบาล  
นำไปเลือกซื้อเครื่องแต่งกายนักเรียน (จำนวนนักเรียน 63

คน x 300บาท / ปี) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

ระดับประถมศึกษา จำนวน 37,800.-  
-เพื่อเบิกจ่ายให้กับนักเรียน หรือผู้ปกครองนักเรียนระดับประถมศึกษา นำไปเลือกซื้อเครื่องแต่งกายนักเรียน (จำนวนนักเรียน 105คน x 360บาท/ ปี)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

3.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 77,490  
.-บาท แยกเป็น  
ระดับอนุบาล จำนวน 27,090.- บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมจากการเรียนปกติในชั้นเรียนสำหรับนักเรียนระดับอนุบาล ( จำนวนนักเรียน 63คน x 215 บาท / ภาคเรียน )ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3

ระดับประถมศึกษา จำนวน 50,400  
.- บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมจากการเรียนปกติในชั้นเรียนสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา (จำนวนนักเรียน 105คน x 240บาท / ภาคเรียน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
 รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
 แปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 6 ลำดับ  
 ที่ 3

**ค่าวัสดุ** **รวม** **631,050 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
 สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
 ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด  
 หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้  
 งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
 ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
 เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด  
 กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจจ  
 รั่วไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สาย  
 ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก  
 ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วน  
 วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขา  
 หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสา  
 อากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาว  
 เเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทาง  
 ไฟ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
 ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
 รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 591,050 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000.-บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
 สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ  
 ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง  
 รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง  
 ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง  
 ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ  
 ปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27  
 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ  
 รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
 กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก  
 หมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่  
 นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่อง  
 ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อ  
 หุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ผ้าห่ม ผ้า  
 ปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 571,030.-บาท  
 ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองตาไก่ จำนวน 226,120  
 .-บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม ( นม ) โครงการถ่ายโอนอาหาร  
 เสริม  
 (นม)โรงเรียนบ้านหนองตาไ้ตลาดหนองแก ( 7.37 บาท / 118  
 คน / 260 วัน ) = 226,111.6 บาท นม รวมถึงรายจ่ายสิ่งของที่  
 จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวง  
 มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30  
 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
 รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนเทศบาลหนองแก จำนวน  
 321,930.-บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม ( นม ) สำหรับนักเรียน  
 โรงเรียนเทศบาลหนองแก ( 7.37 บาท / 163 คน / 260  
 วัน ) = 321,921.2 บาท นม รวมถึงรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น



วัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ค่าอาหารเสริม ( นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแก จำนวน 23,000.- บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม ( นม ) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแก (7.37 บาท / 12 คน / 260 วัน ) = 22,994.4 บาท นม รวมถึงรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวอย ปลั๊ก เบาะยูโต ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>250,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในโรงเรียนเทศบาลหนองแก ระดับประถมศึกษา ระดับอนุบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในโรงเรียนเทศบาลหนองแก ระดับประถมศึกษา ระดับอนุบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ใช้ในโรงเรียนเทศบาลหนองแก ระดับประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	44,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	44,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	จำนวน	44,000 บาท

จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์

ธรรมดา จำนวน 1 คัน

โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา
- มีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

-กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

-ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

-การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

เป็นบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม 2563

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 6

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>495,600 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>495,600 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารโครงการถ่ายโอนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองตาไก่ ตลาดหนองแก	จำนวน	495,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโครงการถ่ายโอนอาหารกลางวัน  
โรงเรียนบ้านหนองตาไ้ตลาดหนองแก ( 21 บาท / 118  
คน / 200 วัน) และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน  
แปลง  
(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,059,040 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	950,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	950,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	890,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>109,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ  
เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ  
ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน  
นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่  
ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ  
ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน  
เทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม  
บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน  
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว  
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ  
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>34,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ uth ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายางขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกหน้าต่างขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือ

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตลับสวิตช์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ</p>		
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,518,160 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>581,160 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>581,160 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	341,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>1 เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>872,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น

ถิ่น จำนวน 120,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่ภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

และเพื่อจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบุคคลภายนอกที่มีการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พักคอยและการแยกตัวที่บ้าน ได้แก่ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ

ตามหนังสือ มท ด่วนที่สุด 0808.2/4116 ลงวันที่ 19

กรกฎาคม 2564

-เพื่อสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียน

สัตว์ จำนวน 10,000.-บาท

เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ  
เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ  
ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน  
นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่  
ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ  
ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  
ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และ  
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน  
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว  
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0809.3/ว 4522  
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ  
ศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>577,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>250,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าถ่ายเอกสาร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		



## ค่าเบี้ยประกันภัย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วน  
กลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อ  
สร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรง  
งาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรือ  
อาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง  
และบ้านพักข้าราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

## ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

## ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า  
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

โครงการควบคุม ป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรค อุบัติใหม่	จำนวน 200,000 บาท
------------------------------------------------------------------------	-------------------

เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ วัสดุอุปกรณ์ฯ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคอุบัติใหม่ และจัดอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคอุบัติใหม่ ที่เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือ มท 0808.2/ว2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562(พ.ศ.2561- พ.ศ. 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1 ) ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน 20,000 บาท
------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2565 ) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 6

โครงการประกวดชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ารางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 9</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและฟื้นฟูศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุข</p> <p>มูลฐาน และทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>มาตรา 16 และมาตรา 17</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ. 2565)</p> <p>) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 7</p>		

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ชุมชนไพร่พื้นบ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ทักษะศึกษา  
 ดูกาน และจัดตั้งศูนย์  
 เรียนรู้ชุมชนไพร่ในเทศบาล เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร  
 และเครื่องดื่ม  
 ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
 เกี่ยวข้องเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26  
 มกราคม 2558  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ. 2565  
 ) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน จำนวน 20,000 บาท

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร  
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก  
 โรคพิษสุนัขบ้า

ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า  
 จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัต  
 ติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีน

ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตาม  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน  
 ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ  
 ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น (พ.ศ.2561 –  
 พ.ศ. 2565)

หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง

แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ

จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบ หม้อน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้กากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย  
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า  
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง  
เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก  
โยน ละคร ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟาเรดพร้อมขาตั้ง จำนวน 12 เครื่อง	จำนวน	15,000 บาท
จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟาเรด พร้อมขาตั้ง จำนวน 12 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1. มีหน้าจอแสดงผลแบบดิจิตอล		
2. การแสดงผลแบบองศาเซลเซียส		
3. พร้อมขาตั้ง		
เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตามราคาท้องตลาดอย่างประหยัด		
เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จังหวัดขอนแก่น จำนวน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2565 ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564		

<p>อุดหนุนโครงการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติด สถานีตำรวจ ภูธรหนองเรือ</p> <p>เพื่ออุดหนุนสถานีตำรวจภูธรหนองเรือ โครงการเฝ้าระวังและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไข ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ถึง (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งานศูนย์บริการสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคน ไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่อง มือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพัน แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	613,220 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>435,720 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>435,720 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,720 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>177,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,500 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,500 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>        ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>148,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับบริการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตนอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณภัยฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564</p>		
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอนองเรือ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนภารกิจของกึ่งกาชาดอำเภอนองเรือ ในการให้บรรเทาทุกข์ราษฎรผู้สับภัย ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส หรือราษฎรผู้ยากไร้ ป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เป็นภัยต่อชุมชน และสังคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	839,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	196,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	196,920 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>146,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>96,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง</p> <p>แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>497,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>497,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	497,000 บาท
<p>ติดตั้งโคมไฟถนน ( LED Street Light ) พร้อมกิ่งโคมชูปกัลวาไนซ์ จำนวน 58</p> <p>จัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟถนน LED Street จำนวน 58 ชุด คุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>-ขนาด 50 วัตต์ พร้อมกิ่งโคมชูปกัลวาไนซ์</p> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตามราคาท้องตลาดอย่างประหยัด</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564</p>		

<b>งานสวนสาธารณะ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>วัสดุการเกษตร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
----------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผา นไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปู๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>1,829,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,729,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ  
 เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
 ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ  
 ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน  
 นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่  
 ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
 เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ  
 ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา  
 ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
 เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,454,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,188,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา</p> <p>    งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ</p> <p>    ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>    และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<b>โครงการขุดลอกท่อ , รางระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในเขตเทศบาลตำบลหนองแก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>186,000 บาท</b>
<p>    เพื่อขุดลอกท่อรางระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในเขตเทศบาลตำบลหนองแก</p> <p>    1. ขุดลอกรางระบายน้ำถนนเทศบาล 15-17 (ทั้ง 2 ฝั่ง) ขนาดรางระบายน้ำตัว U ขนาดกว้าง 0.40 ม. ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. รวมความยาวรางระบายน้ำ ไม่น้อยกว่า 215.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 30.10 ลบ.ม.</p> <p>    2. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนสายรอบคุ้มพลนิมิต(ฝั่งทิศเหนือ) ขนาดท่อระบายน้ำ 0.60 ม. พร้อมบ่อพักรวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 242.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 54.73 ลบ.ม.</p>		

3. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนเทศบาลซอย 13-15ขนาดท่อระบายน้ำ 0.40 เมตรรวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 70.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 6.15 ลบ.ม.
4. ขุดลอกรางระบายน้ำถนนเทศบาล 13 (ทั้ง 2 ฝั่ง) ขนาดรางระบายน้ำตัว U ขนาดกว้าง 0.40 ม.ลึกเฉลี่ย 0.50 ม.รวมความยาวรางระบายน้ำ ไม่น้อยกว่า 300.00 เมตร หรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 36.00 ลบ.ม.
5. ขุดลอกรางระบายน้ำถนนเทศบาล 15 (ทั้ง 2 ฝั่ง) ขนาดรางระบายน้ำตัว U ขนาดกว้าง 0.40 ม.ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. รวมความยาวรางระบายน้ำ ไม่น้อยกว่า 291.00 เมตร หรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 52.92 ลบ.ม.
6. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนเทศบาล 17 (ฝั่งทิศตะวันตก) ขนาดท่อระบายน้ำ 0.40 ม.พร้อมบ่อพักรวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 162.00 เมตร หรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 14.25 ลบ.ม.
7. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนเทศบาล11(ด้านทิศตะวันออก)จากหลังตลาดสดเทศบาลถึงบ่อบำบัดน้ำเสีย(หลังวัดไตรมิตร)ขนาดท่อระบายน้ำ 0.60 เมตร รวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 315.00 เมตร หรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 71.25 ลบ.ม.
8. ขุดลอกรางระบายน้ำถนนเทศบาลสายรอบทิศเหนือ (ฝั่งทิศใต้) จากถนนเทศบาล 1ถึง ถนนชัยบุรีขนาดรางระบายน้ำตัว U กว้าง 0.40 ม.ลึกเฉลี่ย 0.50 ม.รวมความยาวรางระบายน้ำไม่น้อยกว่า 210.00 เมตร หรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 21.00 ลบ.ม.
9. ขุดลอกรางระบายน้ำถนนเทศบาล 2 ขนาดรางระบายน้ำตัว U กว้าง 0.40 ม.ลึกเฉลี่ย 0.50 ม.รวมความยาวรางระบายน้ำ ไม่น้อยกว่า 395.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 55.30 ลบ.ม.
10. ขุดลอกท่อระบายน้ำภายในสระน้ำสาธารณประโยชน์ หมู่11 ถึง บ่อบำบัดน้ำเสียภายในบริเวณโรงฆ่าสัตว์เทศบาล ขนาดท่อระบายน้ำ 0.80 ม.รวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 175.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 70.37 ลบ.ม.

11. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนสายรอบทิศใต้ จากถนนหนอง  
แก-อาจสามารถ ถึง ถนนเทศบาล 2 (ทั้ง 2 ฝั่ง)ขนาดท่อระบาย  
น้ำ 0.40 ม.รวมความยาวท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อย  
กว่า 698.00 เมตรหรือปริมาตรดินเลนที่ขุดลอกไม่น้อย  
กว่า 70.17 ลบ.ม.

12. ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนเทศบาล13 จากถนนสายรอบทิศ  
ใต้ ถึงลำห้วยแสงขนาดท่อระบายน้ำ 0.60 ม.รวมความยาวท่อ  
ระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ไม่น้อยกว่า 338.00 เมตรหรือปริมาตรดิน  
เลนที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า 57.34 ลบ.ม.

รวมปริมาตรดินเลนที่ขุดลอก

ไม่น้อยกว่า 539.58 ลบ.ม.

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม

(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4

โครงการลดปริมาณขยะ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน  
เรื่องการลดปริมาณขยะแก่ประชาชน นักเรียน นักศึกษาเพื่อแก้  
ปัญหาภาวะโลกร้อน และในการจัดกิจกรรมขยะแลกเครื่อง  
อุปโภค บริโภค ฯลฯ

เช่น ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า  
วิทยากร ค่าวัสดุสาธิต ค่าจ้างเหมารถยนต์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ  
เป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษา  
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2560 เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการ  
มูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560 เป็นไปตาม  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลง  
วันที่ 16

มกราคม 2561เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง  
ถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ. 2565

) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย  
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย  
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า  
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค  
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถ  
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง  
มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งาน  
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก  
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ  
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย  
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน  
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทน รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก โยน ละคร ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>100,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>100,000 บาท</b></p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>	
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถ ใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์ สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การ เกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่อง ดับเพลิง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ		
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553		
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 2		
โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทศบาลเคลื่อนที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3		

โครงการประชุม อบรมและดูงานคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการชุมชนและที่ปรึกษาชุมชนในและนอกสถานที่ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ในส่งเสริมด้านอาชีพและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าพันธุ์สัตว์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร</p> <p>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1</p>		

## โครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสตรี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการของกลุ่มสตรี เช่น กิจกรรมทำดีเพื่อพ่อ โครงการสตรีร่วมใจต้านภัยเอดส์ ฯลฯ จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 1

## โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในเขตเทศบาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	810,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานกีฬานันทนาการนักเรียน เยาวชน ประชาชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับเยาวชน หรือกีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ทีมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน กีฬา รื้อขบวน กีฬาสาริต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 4

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ</p> <p>ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ การกีฬาสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และความต้องการชุมชนเพื่อสนับสนุนการเล่นกีฬาในชุมชน เพื่อให้เยาวชนและประชาชนได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย และสร้างความสามัคคีภายในชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	60,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>485,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์กีฬา		
<p>จัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง</p> <p>- จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน 9 รายการ ติดตั้งบริเวณเขตพื้นที่เทศบาล หมู่ที่ 4 ตำบลโนนสะอาด โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <p>1. เครื่องบดเอน 1 สถานี</p> <p>- กว้างไม่น้อยกว่า 750 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 950 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,000 mm.</p> <p>- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม</p> <p>2. เครื่องบริหารขาและข้อสะโพกแบบเหยียดตัว</p> <p>- กว้างไม่น้อยกว่า 500 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 750 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,100 mm.</p>	จำนวน	485,000 บาท



- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 3. เครื่องลดไขมันเสริมกล้ามเนื้อ

- กว้างไม่น้อยกว่า 750 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,050 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,400 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 4. เครื่องกายภาพ

- กว้างไม่น้อยกว่า 750 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,000 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,300 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 5. เครื่องบริหารขา

- กว้างไม่น้อยกว่า 750 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,100mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,400 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 6. จักรยานเอนปั่นออกกำลัง

- กว้างไม่น้อยกว่า 850 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,150 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,400 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 7. จักรยานนั่งปั่นออกกำลัง

- กว้างไม่น้อยกว่า 700 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,050 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,300 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 8. เครื่องบริหารกล้ามเนื้อหน้าอกและแขน

- กว้างไม่น้อยกว่า 1,050 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,200 mm. สูงไม่น้อยกว่า 2,000 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

### 9. เครื่องบริหารขาก้าวเดินคู่

- กว้างไม่น้อยกว่า 750 mm. ยาวไม่น้อยกว่า 1,200 mm. สูงไม่น้อยกว่า 1,500 mm.

- ชิ้นส่วนเหล็กที่ใช้ผลิตพ่นสีรองพื้นเพื่อป้องกันการเกิดสนิม

เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตามราคาท้องตลาดอย่างประหยัด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เต็ม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 8

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างเสาพร้อมตาข่ายกันลูกฟุตบอล สนามฟุตบอลเทศบาลตำบลหนองแก	จำนวน	125,000 บาท
ก่อสร้างเสาพร้อมตาข่ายกันลูกฟุตบอล สนามฟุตบอลเทศบาลตำบลหนองแก (ฝั่งทิศใต้ติดถนนมลิวรรณ) รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างเสากันลูกฟุตบอลสูงไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร จำนวน 10 ต้น พร้อมติดตั้งตาข่ายชนิด HDPE ขนาด 3.5 มม. (ขนาดช่อง 5"x5") พร้อมเชือกรัดขอบขนาด 8 มม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 240.00 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2		
<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการงานของดีหนองเรือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขบวนฟ้อนรำ จ้างเหมาแต่งหน้า ทำผม พร้อมเช่าชุดการแสดงขบวนฟ้อนประเพณีอีสาน เข้าร่วมงานตามโครงการฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 13		

<p>โครงการจัดงานวันปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีการ ค่าจัดบู๊จ๊ายไทยทาน        ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ ค่าประชาสัมพันธ์        โครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งประดับเวที ค่า        มหรสพ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องใน        โครงการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย        ในการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการ        แข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.        ศ.2561-2565) หน้า 102 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสงกรานต์        และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยว        กับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่าย        ในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่า        มหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์        งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด        งาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย        ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า        ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559        เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)หน้าที่ 102        ลำดับที่ 13</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการบุญเดือนเจ็ด ( บุญเบิกบ้านหรือบุญข้าชะ )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการฯ ค่าจัดบู๊จ๊าย        ไทยธรรม ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ        เป็นและเกี่ยวเนื่องในโครงการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า        ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งเสริม        กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตาม        แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับ        ที่ 14</p>	จำนวน	10,000 บาท

## โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาตกแต่งขบวน ค่าวัสดุ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์งาน ค่าตอบแทนส่วนราชการอื่นที่ช่วยเหลืองานเทศบาล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องในโครงการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อพท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 9

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

2,453,780 บาท

## งบบุคลากร

รวม

1,505,280 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,505,280 บาท

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,008,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 62 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1 ผู้อำนวยการกองช่าง

2 หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

## ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

262,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตาม(แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

174,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2548 ข้อ 34 ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ - ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>880,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ  
เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ  
ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน  
นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่  
ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ  
ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน  
เทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม  
บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน  
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว  
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ  
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>550,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ</p> <p>    ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการวิศวกร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ รับรองแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างให้กับเอกชนหรือนิติบุคคล เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปการ หรือสาธารณูปโภคต่าง ๆ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

<p>ค่าถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

<p>ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------



## ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า  
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาต่างๆ ที่อยู่ใน  
ความรับผิดชอบ ที่ชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้การ  
ได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนัก  
งาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์  
ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรา ยาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ดาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย  
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน  
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตาม

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>68,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>68,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1.ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2.น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3.แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4.ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที		
เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตาม		
ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม		
(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 32 ลำดับ		
ที่ 11		
จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า	จำนวน	17,500 บาท
จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า จำนวน 1		
เครื่อง คุณลักษณะ ดังนี้		
1.มีขนาดน้ำหนักไม่น้อยกว่า 15 กิโลกรัม		
2.กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 1,500วัตต์		
3.อัตราเจาะกระแทกไม่น้อยกว่า 1,450 ครั้งต่อนาที		
4.ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ยาว x สูง ) ( 652 x 121 x 231 มม		
. )		
เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดหาตาม		
ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม		
(ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 32 ลำดับ		
ที่ 12		

<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุด เช่นครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>64,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>64,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>64,000 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>		
โครงการปรับปรุง - ต่อเติมอาคารจุดบริการน้ำแร่ภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแก	จำนวน	64,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เเทคอนกรีตทางเดินเท้ารอบอาคารพื้นที่ไม่น้อยกว่า 30.00 ตร.ม. หนา 0.10ม.</li> <li>2. เเทคอนกรีตพื้นบริเวณเสางวงข้างรับน้ำ ขนาดกว้าง 2.00 ม . ยาว 6.00 ม. หนา 0.15 ม. หรือปริมาตรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1.80 ลบ.ม.</li> <li>3. ก่อสร้างฐาน ค.ส.ล. ขนาด กว้าง 1.20ม. ยาว 2.50 ม . หนา 0.30 ม. พร้อมก่อสร้างหลังคามุงเมทัลชีส ขนาด กว้าง 2.40 ม. ยาว 2.50 ม. สูงไม่น้อยกว่า 1.80 ม. สำหรับวางถังเก็บน้ำไฟเบอร์ขนาดความจุ 1,000ลิตร จำนวน 2 ถัง ( รายละเอียดตามแบบแปลนที่กำหนด )</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตลาดสดนำซื้อ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายภายในอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เรื่อง เทคนิคการดูแลตลาดสดตามหลักสุขาภิบาลสำหรับผู้ประกอบการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถยนต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว306 ลงวันที่ 31 มกราคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ. 2565)

หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี</p> <p>ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้</p> <p>ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์</p> <p>บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>50,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะบริเวณตลาดสดและอาคารตลาดสด ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>45,000 บาท</b></p>

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม**

**45,000 บาท**

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- ติดตั้งระบบเครื่องเสียงภายในตลาดสดเทศบาลตำบลหนองแก จำนวน 45,000 บาท
- ติดตั้งระบบเครื่องเสียงภายในตลาดสดเทศบาล จำนวน 1 ระบบ
  - โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้
  - 1.ลำโพงฮอร์น 30 วัตต์
  - สามารถเลือกใช้ แบบโศห์หรือระบบโวลท์ไลน์ได้
  - ตอบสนองความถี่ได้ไม่น้อยกว่า 250 Hz ถึง 10,000Hz
  - ผลิตจากวัสดุแข็งแรง คงทน
  - 2.เครื่องขยายเสียงขนาดไม่น้อยกว่า 240 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
  - มีกำลังขับไม่น้อยกว่า 240 วัตต์
  - มีช่องสัญญาณขาเข้าไม่น้อยกว่า 5 ช่อง
  - สามารถเชื่อมต่อไมโครโฟนแบบสาย และไมลอยได้
  - สามารถเล่นไฟล์ MP3 ผ่านช่อง USB หรือ SD ได้
  - มีระบบป้องกันความร้อน
  - 3.ไมโครโฟนสำหรับประกาศ จำนวน 1 อัน
  - ไมโครโฟนพร้อมสายไม่น้อยกว่า 4 เมตร
  - ผลิตจากวัสดุแข็งแรง คงทน
  - มีสวิทช์ปิด – เปิด
  - 4.ไมลอยคู่ จำนวน 1 ชุด
  - ไมโครโฟนไร้สาย ช่วงความถี่ไม่น้อยกว่ามาตรฐานของ กสทช (ประเทศไทย)
  - สามารถรับสัญญาณได้ไม่น้อยกว่า 30 เมตร
  - ผลิตจากวัสดุแข็งแรง คงทน
  - 5.ตู้แลค จำนวน 1 ตู้
  - ตู้แลคไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า 13U
  - มีประตูหน้า – หลัง พร้อมชุดสายไฟ ๒๒๐V พร้อมเต้าเสียบไม่น้อยกว่า 6 จุด
  - 6.พร้อมติดตั้งและเซทระบบพร้อมใช้งาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยจัดทำตามราคาท้องตลาดอย่างประหยัด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2564 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 10

<b>งานโรงฆ่าสัตว์</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>300,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ</p> <p>        ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าดูแลสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างผู้แสดงและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย</p> <p>        งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์ ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลหนองแก		